

Принято:

Утверждено:

решением педагогического совета
протокол от 28.08.2023 № 1

приказом от 31.08.2023 № 73
Директор  Т.В.Тиханова



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Чаромская школа» разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (от 31 мая 2021 г. № 287) (с последующими изменениями)
- Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Чаромская школа» (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Чаромская школа» (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся, текущего контроля их успеваемости, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС ООО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФОП ООО.

1.4. В соответствии с ФГОС ООО система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

- Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

-Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.(п.18.9 ФООП ООО)

-Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

- оценку предметных и метапредметных результатов;
- использования комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений — обучающихся и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (Об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга:
- стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ;
- использования форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- использования мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных(цифровых) технологий.

Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС ООО(п.18.11. ФООП ООО)

1.5. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

- *Внутренняя оценка включает:*

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

- *Внешняя оценка включает:*

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- итоговую аттестацию

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных

1.6. В Школе могут применяться следующие системы оценивания:

- оценивание по пятибалльной шкале;
- накопительная система оценивания (рейтинговая система, портфолио);
- зачётная система;
- безотметочное оценивание.

1.7.Взимание платы с обучающихся за какой бы то ни было вид аттестации не допускается.

1.8.Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения на уровне начального общего образования регламентируется соответствующим локальным актом.

2. Система оценки достижения планируемых результатов

Система оценки достижения планируемых результатов является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ

общего образования предполагает комплексный подход к оценке образовательных достижений обучающихся:

- оценки трёх групп результатов: предметных, личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, самооценки, наблюдения и др.).

2.1. Особенности оценки личностных результатов

2.1.2. На уровне основного общего образования

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность.

Основным объектом оценки личностных результатов в основной школе служит:

- 1) сформированность основ гражданской идентичности личности;
- 2) сформированность индивидуальной учебной самостоятельности, включая умение строить жизненные профессиональные планы с учетом конкретных перспектив социального развития;
- 3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации образовательного учреждения) при согласии родителей (законных представителей). К их осуществлению привлекаются специалисты, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте.

2.2. Особенности оценки метапредметных результатов

2.2.1. На уровне основного общего образования

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

Контроль и оценка метапредметных результатов направлена на выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт всех

учебных предметов и внеурочной деятельности.

Формами оценки могут быть:

- для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе, для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной частью);

- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Основным объектом и предметом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность работать с информацией;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Оценка метапредметных результатов обучающихся проводится один раз в год.

Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) работа в 5-6 классах, предзащита/защита проекта (индивидуального /группового) в 7 классе, в 8 классе - основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального проекта(регламентируется соответствующим локальным актом).

Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью

продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Сформированность метапредметных результатов отражается на странице «Метапредметные результаты» в электронном (классном) журнале и фиксируется в личном деле обучающегося. Оценка сформированности универсальных учебных действий в 5-8 классах производится по системе «зачтено/не зачтено» или «зачет/незачет», перевод результатов осуществляется по следующей схеме:

Качество выполнения работы	Уровень достижений	Отметка в системе «зачтено - не зачтено», «зачёт/незачёт»
90-100%	высокий	«зачёт»
66 - 89%	Повышенный	«зачёт»
50 -65 %	средний (базовый)	«зачёт»
меньше 50%	низкий	«незачёт»

Оценка сформированности универсальных учебных действий может производиться по следующей схеме (таблица перевода баллов/процентов в отметку):

49,00%	50 -65 %	66 -88%	89-100%
«2»	«3»	«4»	«5»
низкий	Средний (базовый)	Повышенный уровень	Высокий

2.3. Особенности оценки предметных результатов

Предметные результаты освоения ФООП ООО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам. Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

Для оценки предметных результатов используются критерии: знание и понимание, применение, функциональность. Обобщённый критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

-Обобщённый критерий «применение» включает:

использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе; использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

- Обобщённый критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретённых знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

-Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

-Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП ООО

2.3.1. На уровне основного общего образования:

Тип оценочной процедуры	Особенности	Цель	Формы	Способы фиксации результата
Стартовая диагностика (входной контроль)	В начале учебного года. Необходимость проведения стартовой диагностики определяется учителем и не является обязательной.	Оценка готовности к обучению на соответствующем уровне образования. Структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими	Письменная, устная, комбинированная проверка и др.	Оценки (отметки) фиксируются в электронном журнале

		для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.		
Текущая оценка	В течение четверти по итогам четверти/полугодия	Оценка индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета, выявление и осознание учителем и учащимся существующих проблем в обучении.	Письменная, устная, комбинированная проверка и др.	Оценки (отметки) фиксируются в электронном журнале
Тематическая оценка	В соответствии с рабочей программой	Оценка уровня достижения тематических планируемых результатов по предмету	Письменная, устная, комбинированная проверка и др.	Оценки (отметки) фиксируются в электронном журнале
Промежуточная аттестация	Проводится на основе результатов накопленной оценки в конце учебного года	Оценка достижения предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, что является основанием для перевода в следующий класс и допуска к ГИА	Накопительная система оценки (накопительный подход)	Оценки (отметки) фиксируются в электронном журнале и в личном деле обучающегося
Государственная итоговая аттестация	По завершении освоения основной образовательной программы основного общего	Целью ГИА является установление уровня образовательных достижений	ОГЭ, ГВЭ	Оценка (отметки) фиксируются в электронном журнале

	образования	обучающихся основного общего образования		
Итоговая оценка (итоговая аттестация)	Складывается из результатов внутренней и внешней оценки, к результатам внешней оценки относятся результаты ГИА. К результатам внутренней оценки относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки.	Выявить кумулятивный эффект обучения, обеспечивающий прирост в глубине понимания изучаемого материала и свободе оперирования им.		Оценки (отметки) фиксируются в электронном журнале, итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца и личном деле обучающегося

2.4. К внутренней системе оценки относится Портфолио обучающегося.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся.

В портфолио включаются как документы, фиксирующие достижения обучающегося (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии, отзывы на работы и проч.), так и его работы. Это может быть «Копилка достижений», «Копилка творческих работ» (материалы с конференций, результаты исследовательских работ, работы с выставок, творческие работы), «Жизненные планы» (интересы владельца портфолио), другие варианты и формы ведения Портфолио.

Результаты, представленные в Портфолио на уровне основного общего образования, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим обучающимся самостоятельно и при участии семьи. Классный руководитель вправе оказывать помощь.

Включение каких-либо материалов в Портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется на бумажных и (или) электронных носителях в течение всех лет обучения в основной и средней школе или по годам обучения.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в течение четверти – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных требованиями федерального государственного образовательного стандарта и федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (в течение четверти и по итогам четверти, полугодия) в целях:

-контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

-оценки соответствия результатов освоения образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта ;

-проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.4.Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.5.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы.

3.6.Фиксация результатов текущего контроля в течение четверти/полугодия осуществляется по пятибалльной системе.

3.7.Балльная система оценки знаний и умений обучающихся используется со 2 класса первой четверти («5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно).

При реализации основных общеобразовательных программ основного общего, образования в период дистанционного обучения (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) допускается использовать отметку «зачёт/незачёт» при текущей аттестации по следующим предметам: физическая культура, музыка, технология, изобразительное искусство.

3.8.Формы проведения текущего контроля в течение четверти: письменная, устная, комбинированная проверка и другие.

3.9.1.Письменная – предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы текста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

3.9.2.Устная – предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

3.9.3. Комбинированная – предполагает сочетание устного и письменного видов.

3.9.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса;

3.9.5.Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения;

3.9.6.Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения учащихся.

3.9.7. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями педагогических работников.

3.9.8.Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося и иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.9.9.Результаты текущего контроля успеваемости в течение четверти фиксируются в документах в электронной форме (электронный журнал).

3.9.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.9.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю образовательной организации.

3.9.12. Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы:

3.9.13. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого педагогом в рамках реализации рабочей программы.

3.9.14. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации могут являться тестирование и проведение административных контрольных работ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

3.9.14. В течение учебной четверти либо полугодия заместитель директора проводит анализ и подводит итоги текущего контроля успеваемости учащихся с целью обсуждения их на педагогическом совете учреждения и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти.

3.9.15. Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ и зачётов не более одного в день. Время проведения контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по учебной работе (в рамках ВШК).

3.10. Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости обучающихся по итогам четверти/полугодия)

3.10.1. Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости обучающихся по итогам четверти/полугодия) - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой и проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия).

3.10.2. Во 2-9 классах текущая аттестация осуществляется каждую четверть. Разрешается проведение аттестации во 2-9 классах по отдельным предметам, где объём теоретического материала составляет большую часть, а количество часов по учебному плану составляет не более одного часа в неделю (изобразительное искусство, музыка, ОБЖ, обществознание, информатика и др.). Учебные предметы, количество часов которых составляет 0,5 час. в неделю, могут быть оценены за полугодие. По предметам «Основы религиозной культуры и светской этики», «Основы духовно - нравственной культуры народов России» учитель в конце года по выбору проводит тестирование, проверочные работы, проектные работы, фиксирует результат по системе «зачёт» / «незачёт».

3.10.3. Отметка по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия) выставляются за 2 дня до окончания учебного периода. Для объективной аттестации обучающихся за четверть выставлять не менее трёх отметок (оценок) при учебной нагрузке 1-2 часа в неделю и не менее четырех отметок при учебной

нагрузке более 2 часов в неделю с учётом качества знаний обучающихся по письменным и практическим работам.

3.10.4. Текущая аттестация проводится по балльной системе оценивания (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно).

3.10.5. Если обучающимся в течение четверти (полугодия) было пропущено более чем две трети учебного времени, он не может быть аттестован как освоивший в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, и в этом случае графу отметка за четверть/полугодие фиксируется «не аттестован». (н/а)

3.10.6. В конце четверти, полугодия школа предоставляет возможность сдачи зачётов по предметам обучающимся, пропустившим занятия по уважительной и неуважительной причине в данной четверти (полугодии) с соблюдением следующих требований:

- учитель за 10 дней до окончания четверти (полугодия) ставит в известность классного руководителя или непосредственно родителей (законных представителей) обучающегося о возможности сдачи зачётов;
- классным руководителям совместно с учителями составляется в 2-х экземплярах график сдачи зачётов для данной категории обучающихся с указанием зачётных тем;
- классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до конца четверти с данным графиком под подпись с указанием даты ознакомления, 1-й экземпляр оставляет у себя, 2-й – передаёт родителям (законным представителям);
- количество зачётов по каждому предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории обучающихся выбирается учителем самостоятельно с учётом программного материала, изученного за пропущенный учебный период;
- оценки, полученные в ходе зачётов, выставляются учителем в те графы классного журнала, когда изучалась данная тема;
- в случае неявки обучающихся без уважительных причин на зачёт, им выставляется неудовлетворительная оценка.

При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающего от обучения по какому-либо предмету, дисциплине по состоянию здоровья на весь учебный период, в классном журнале делается запись «освобожден(а)».

Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим.

Обучающиеся, пропустившие более чем две трети учебного материала, не сдавшие зачёты или освобождённые по состоянию здоровья, считаются неаттестованными.

Если обучающийся не аттестован за одну четверть, оценка за год выставляется как среднее арифметическое за 3 четверти. Если по итогам 2-х четвертей учебного года обучающийся аттестован, то отметка за год также ставится как среднее арифметическое.

Если обучающийся не аттестован по итогам учебного года, это приравнивается к академической задолженности.

3.10.7. Отметка при текущей (четвертной, полугодовой) аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки обучающегося. Выставляется на основании отметок, полученных обучающимися при текущей аттестации в течение четверти/полугодия при условии выполнения работ, обеспечивающих текущий контроль знаний.

Отметка учащегося за четверть, как правило, не может превышать среднее арифметическое значение результатов контрольных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

Отметка за четверть, полугодие выставляется на основе среднего балла по предмету.

При реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования в период дистанционного обучения (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) допускается использовать отметку «зачёт/незачёт» при

аттестации за четверть/полугодие по следующим предметам: физическая культура, музыка, технология, изобразительное искусство.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Оценочные процедуры (ВПР, контрольные, диагностические работы) рекомендуется проводить не чаще 1 раза в 2,5 недели; не проводить их на первом и последнем уроках и более 1 оценочной процедуры в день в одном классе; исключить «натаскивание» обучающихся перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в *журнале обучения на дому*.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются *справкой об обучении в медицинской организации* и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом школы, и в порядке, установленном образовательной организацией.

4.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

4.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.4. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Формы промежуточной аттестации по каждому предмету определены в учебном плане и/или/ рабочей программе учителя.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) являются формой проведения промежуточной аттестации.

4.6. Форма промежуточной аттестации на уровне основного общего (2-9) по всем учебным предметам - система накопленных отметок (сно)

4.7. При организации промежуточной аттестации обучающихся используется накопительный подход, который основывается на выведении годовой отметки успеваемости учащихся по

всем предметам учебного плана школы на основе совокупности четвертных/полугодовых отметок (в 2-9 классах), полученных обучающимися в течение учебного года.

Годовая отметка выводится как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок, согласно правилам математического округления.

4.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по балльной системе оценивания («5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» – «неудовлетворительно»), по учебным предметам, количество часов которых не более 0,5 часа в неделю, фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляться может по системе «зачёт» - «незачёт».

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме системы накопленных отметок (среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в конце учебного года).

4.9. Обучающиеся, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по каждому учебному предмету учебного плана Школы, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.10. Обучающиеся, не освоившие в полном объёме образовательную программу учебного предмета на конец учебного года и имеющие неудовлетворительные годовые отметки, считаются лицами, имеющими академическую задолженность.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее одного года с момента образования академической задолженности.

4.14. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.17. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.18. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.20. Результаты прохождения промежуточной аттестации оформляются приказом по школе о переводе обучающихся в следующий класс.

4.21. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю образовательной организации.

4.22. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей), совершеннолетних учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж и т.д.

4.23. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.24. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в Организации бесплатно.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого они проживают.

5.3. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке

5.4. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Организацию составляет: по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

5.5. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной

аттестации. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.6. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.

6.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдаётся справка.

6. Государственная итоговая аттестация обучающихся

6.1. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

6.2. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Допуск обучающихся к ГИА и прохождение ГИА устанавливается соответствующими нормативно - правовыми актами.

6.3. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов принимается педагогическим советом школы и оформляется приказом директора до начала государственной итоговой аттестации.

6.4. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

6.5. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

6.6. Итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, проводится в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Итоговая аттестация

7.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися соответствующей образовательной программы.

7.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

7.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией и действующим законодательством РФ.

Итоговая аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике (обязательные предметы на ГИА) определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс и в соответствии с действующим законодательством.

Итоговые отметки по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса, выставляются на основе годовой отметки в последний год изучения.

Итоговые отметки за 9 класс вносятся в электронный журнал и фиксируются в личном деле обучающегося.

8. Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Требования к учебным материалам учителя и домашнему заданию ученика

8.1 Объем домашней работы не должен превышать объем классной работы. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч, в 4-5 классах – 2ч, 6-8 классах – 2,5 ч, в 9- классах – до 3,5 ч.

8.2. Учитель разрабатывает задание для классной работы ученикам по предмету с указанием видов деятельности и образовательных ресурсов *с учётом продолжительности урока*. Учителям отбирать для каждого урока **минимальный** объем учебного материала, позволяющий на **базовом уровне** освоить **основное** содержание учебной темы. Тексты параграфов, разделов, информационные материалы должны быть пересмотрены и уменьшены **в два-три раза**.

Для каждого урока должен быть описан чёткий алгоритм действий для учащихся. Алгоритм включает такие действия: прочитать цель урока, открыть страницу учебника, прочитать 1,... абзац, ответить на вопрос, выполнить задание №., проверить по образцу, данному на странице учебника (указать номер). Предъявление письменных заданий ученику должно сопровождаться инструкцией учителя с описанием последовательности действий ученика по выполнению задания.

8.3. При проведении уроков по учебным предметам 1-2 раза в неделю в соответствии с учебным планом и расписанием занятий - домашнее задание ученик направляет учителю доступными средствами (с учётом имеющихся технических средств в домашних условиях) до проведения следующего урока по расписанию.

8.4. При проведении уроков по учебным предметам ежедневно в соответствии с учебным планом и расписанием занятий – определить период, в течение которого ученики направляют выполненные домашние задания учителю и указать темы. **Не ограничивать учеников временем на выполнение и отправку всех заданий в течение одного учебного дня.**

8.5. При выполнении домашнего задания предоставить возможность направления ответов по отдельным учебным предметам в течение двух-трех дней. Не устанавливать жёстких временных рамок для выполнения заданий обучающимися, учитывать обеспеченность техническими средствами и Интернетом, наличие в семье обучающихся одновременно или в разные смены. Не допускать ограничений по времени выполнения и отправки всех заданий в течение одного дня. Предоставить возможность подготовки и направления домашнего задания к следующему уроку согласно расписанию или предоставить отсрочку в связи с индивидуальными особенностями ребёнка, наличием технических возможностей и других условий.

9. Учёт результатов образовательной деятельности

9.1. Ежедневно в электронном журнале фиксировать темы занятий и домашнее задание.

9.2. Предъявление письменных заданий ученику должно сопровождаться инструкцией учителя с описанием последовательности действий ученика по выполнению задания. В инструкции должны быть прописаны критерии оценки, понятные ученику, которые помогут ему оценить свою работу.

Все письменные задания или по выбору учителя должны быть оценены, обеспечена обратная связь по результатам выполнения задания. Необходимо **исключить выставление неудовлетворительных оценок за выполнение письменных заданий**. В случае если ученик выполнил задание «неверно», **оценка не выставляется**.

Учитель пишет комментарии к выполнению задания, разъясняет допущенные ошибки и предлагает выполнить задание еще раз с учётом разобранных ошибок. Кроме отметок необходимо использовать и оценочные суждения «Молодец», «Попробуй сделать еще раз», «У тебя всё получится».

9.3. Минимизировать домашнее задание, исключить выполнение письменных работ по предметам физическая культура, музыка, ОДНКР, технология; не допускать изготовление поделок, приложений из материалов, требующих финансовых затрат родителей (законных представителей). Уменьшить объём и периодичность творческих заданий по этим предметам.

9.4. Не требовать фото и видеофиксации выполнения практических занятий (упражнений) по физкультуре, игры на музыкальных инструментах, пение, процесс изготовления изделий по технологии и т.п.

9.5. Если обучающийся не сдал ни одной работы в условиях дистанционного обучения по учебным предметам, которые оцениваются по балльной системе, то делается запись в день проведения урока «не сдавал», а запись «не аттестован» не допускается.

Промежуточная аттестация в данном случае проводится как «анализ текущей успеваемости» (т.е. среднее арифметическое значение четвертных оценок) при условии, если обучающийся аттестован по итогам трех четвертей.

Педагогические работники, классный руководитель доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося.

10. Особенности прохождения обучающимися с ОВЗ текущей, промежуточной и итоговой аттестации по АООП ООО

10.1. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей, промежуточной и итоговой аттестации освоения АООП НОО в иных формах.

10.2. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП ООО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

-особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

-привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

-присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

-адаптирование инструкции с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

-упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

-упрощение многозвеневой инструкции посредством деления её на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

-в дополнение к письменной инструкции к заданию (при необходимости) она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с чёткими смысловыми акцентами;

-при необходимости адаптирование текста задания с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, чёткое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

-при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

-увеличение времени на выполнение заданий;

-возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребёнка проявлений утомления, истощения;

-недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребёнка.

Оценка достижения обучающимся с ОВЗ планируемых результатов осуществляется при завершении уровня образования, поскольку у обучающегося с ОВЗ может быть

индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

11. Критерии и нормы оценочной деятельности

11.1. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При балльной системе оценивания для всех установлены **общедидактические критерии.**

Отметка «5» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале на основании фактов и примеров,
- обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, при устранении отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя.

Отметка «4»

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3»: (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличия грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2»:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований образовательного стандарта, отдельные представления об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Устный ответ:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической

последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя; самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники: применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ, использовать для доказательства результаты наблюдений и опытов;

- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знания всего изученного программного материала, даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочёты при ответе и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров способен обобщать, делать выводы, устанавливать внутриматериальные связи, применять полученные знания на практике и видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной и письменной речи, использовать научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений, выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

- не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при изложении;

- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская основное) или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные предложения, имеющие важное значение в этом тексте;

- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений;

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их при решении конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- полностью не усвоил материал или не готов к уроку.

Примечание: по окончании устного ответа обучающегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка.

Отметка самостоятельных письменных и контрольных работ

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу без ошибок и недочетов;
- допустил не более одного недочета.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух недочётов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух-трёх негрубых ошибок.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочётов, превосходящее норму, при которой может выставлена оценка «3»;
- или если ученик правильно выполнил менее половины работы.
- не приступал к выполнению работы;
- к уроку не готов.

Примечание:

- учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником не стандартно выполнено задание;
- оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

Отметка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель опыта;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно, грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отсчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9кл.);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учётом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил требования к оценке «5», но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- было допущено два-три недочета;
- не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;

- эксперимент провел не полностью;
- в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель опыта, работу выполняет правильно не менее, чем на половину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, материалов, объектов, а также работы по началу опыта провёл с помощью учителя, или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.):
- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не определил самостоятельно цель опыта, выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- или в ходе работы и в отчёте обнаружился в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.
- полностью не выполняет работу, показывает отсутствие элементарных умений, не соблюдает или грубо нарушает требования безопасности труда или не готов к уроку.

Примечание:

- в тех случаях, когда обучающийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами;
- оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на следующем уроке.

12. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

12.1 Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний промежуточной аттестации учащихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся;
- выбора периодичности осуществления контроля.

12.2. Учащиеся имеют право:

- на запланированное проведение письменных проверочных работ;
- на аргументированное объявление отметки за устный ответ;
- на проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
- на осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

12.3. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки учащемуся.

13. Делопроизводство текущего контроля знаний учащихся.

Педагогические работники обязаны вести своевременно записи в классном журнале. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в дневник учащегося и в электронный журнал в течение учебного дня.